

Міністерство освіти і науки України
Закарпатський лісотехнічний фаховий коледж
«Державного вищого навчального закладу
«Національний лісотехнічний університет України»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ від «09».09.2020 р. № 339

Директор

Р.В. Ковалишин
Р.В. Ковалишин

Положення

про порядок забезпечення академічної доброчесності
педагогічними працівниками та здобувачами освіти

*Закарпатського лісотехнічного фахового коледжу
Державного вищого навчального закладу
«Національний лісотехнічний університет України»*

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
протокол №1
від 31 серпня 2020 р.

Розглянуто та схвалено
на засіданні студентської ради
протокол № 1
від « 10 » 09 2020 р.

Хуст
2020 р.

I. Загальні положення

1.1. Положення про порядок забезпечення академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами вищої та фахової передвищої освіти у Закарпатському лісотехнічному фаховому коледжі (далі – Положення) закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, професійної діяльності та професійного спілкування студентського та викладацького колективів Закарпатського лісотехнічного фахового коледжу (далі – коледжу).

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про захист суспільної моралі», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного кодексу України, Статуту ДВНЗ «Національний лісотехнічний університет України» (далі – Університет), Положення про Закарпатський лісотехнічний фаховий коледж ДВНЗ «Національний лісотехнічний університет України», Правил внутрішнього розпорядку коледжу та гуртожитку та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних актів коледжу.

1.3. Положення спрямоване на забезпечення надання якісних освітніх послуг здобувачам освіти, на дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності коледжу, утвердження академічних чеснот та запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Норми цього Положення закріплюють правила етичної поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній, науково-пошуковій та дослідницькій і виховній.

1.5. Дія цього Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу коледжу і є обов'язковим до виконання.

II. Поняття, принципи та норми академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів, правил поведінки учасників освітнього процесу, спрямованих на формування й розвиток самостійної і відповідальної особистості, спроможної вирішувати завдання відповідно до освітнього рівня з дотриманням норм права та суспільної моралі.

2.2. Забезпечення академічної доброчесності в коледжі базується на принципах верховенства права, демократизму, законності, справедливості, толерантності, навчальної сумлінності, професіоналізму, партнерства і взаємодопомоги, взаємоповаги і довіри, відкритості й прозорості, відповідальності, нетерпимості щодо аморальної та неетичної поведінки.

2.3. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;

- чинного законодавства України в сфері вищої та фахової передвищої освіти й інших норм законодавства України;
- нормативних актів коледжу;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- патріотичну відданість Україні та коледжу;
- збереження національних і культурних традицій, примноження освітньої й духовної скарбниці коледжу;
- принципове реагування на всі порушення цього Положення;
- взаємоповагу всіх учасників освітнього процесу, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, віросповідання, філософських переконань, соціального стану та інших ознак;
- демократичні відносини між педагогічними працівниками;
- об'єктивне оцінювання знань та вмінь здобувачів освіти;
- якісне виконання своїх функціональних обов'язків;
- дотримання вимог навчальної сумлінності в усіх видах освітньої діяльності;
- нерозголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформаційної діяльності та звернення громадян;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- уникнення дій на основі приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- використання в освітній або науково-пошуковій та дослідницькій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації та сумлінне посилення на них;
- уникнення фальсифікування або фабрикивання інформації;
- виключення з практики навчальної діяльності проявів хабарництва за отримання будь-яких переваг в освітній або науково-пошуковій та дослідницькій діяльності;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

2.4. Формами проявів академічної недоброчесності є:

- академічний плагіат;
- академічне шахрайство;
- виконання на замовлення та (або) продаж академічних текстів (дипломних, курсових, контрольних, самостійних робіт тощо);
- академічна фальсифікація та фабрикація;
- публікація вигаданих результатів досліджень, будь-яких даних із питань освітнього процесу;
- приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу;
- академічний обман;
- академічне хабарництво;
- протиставлення приватних інтересів інтересам коледжу та педагогічної спільноти;
- приватний інтерес;

- несанкціонована співпраця;
- необ'єктивне оцінювання.

2.4.1. Академічне шахрайство передбачає будь-які дії учасників освітнього процесу, змістом яких є:

- використання матеріальних наукових джерел без посилання на них;
- списування та використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або друкованих та технічних засобів;
- проходження процедур контролю знань підставними особами;
- повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (контрольної, індивідуальної, самостійної тощо);
- повторна публікація своїх навчально-методичних статей.

2.4.2. Академічний обман – надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої (науково-пошукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу.

2.4.3. Академічне хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна чи послуг матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної вигоди в освітньому процесі.

Неправомірна вигода – це грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав.

2.4.4. Протиставлення приватних інтересів інтересам коледжу, педагогічної спільноти – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

2.4.5. Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

2.4.6. Несанкціонована співпраця – надання здобувачам освіти допомоги педагогічними працівниками, батьками або іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань;

2.4.7. Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних працівників під час їх атестації або сертифікації.

2.5. Норми та правила академічної доброчесності педагогічних працівників:

2.5.1. Поважати права та свободи студентів і колег відповідно до українських та міжнародних правових норм, суспільної моралі та професійної етики.

2.5.2. Бути носієм моралі, її виразником і захисником, прикладом високої культури, професійної майстерності й здорового способу життя.

2.5.3. Сповідувати принципи академічної свободи та відповідальності у педагогічній, науково-пошуковій, дослідницькій та виховній діяльності.

2.5.4. Діяти відкрито і прозоро у всіх сферах життя коледжу.

2.5.5. Постійно працювати над підвищенням свого професійного, інтелектуального, культурного рівня, проявляти ініціативу, відповідальне ставлення та творчий підхід до виконання службових обов'язків, передавати свій досвід колегам.

2.5.6. Зміцнювати культуру освітньої сумлінності у всіх видах методичної діяльності, дотримуючись етичних норм.

2.5.7. Забезпечувати бездоганну чесність та прозорість на всіх стадіях наукового дослідження, вважати неприпустимим прояви плагіату, самоплагіату, фабрикування та фальшування даних.

2.5.8. Практикувати інноваційні педагогічні технології, спрямовані на гармонійне поєднання світоглядних, комунікаційних, компетентнісних аспектів, розвиток активного інтелекту й соціальної корисності особистості.

2.5.9. Формувати гнучкі освітні програми й курси, адаптовані у середовище сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, дотримуючись принципу інформаційної цінності та етики.

2.5.10. Сумлінно проводити на високому професійному рівні кожне заняття, не допускати безпринципності в освітньому процесі, дотримуючись педагогічного такту. Формувати на заняттях дух взаємного порозуміння та доброзичливості.

2.5.11. Об'єктивно оцінювати знання студентів, не допускаючи особистої неприязні, впливу родини, друзів чи службових осіб.

2.5.12. Поважати думку здобувача освіти і підтримувати його пропозиції, спрямовані на утвердження академічних чеснот. Підтримувати здобувачів освіти у науково-пошукових починаннях і сприяти розкриттю їх наукового потенціалу.

2.5.13. Не створювати здобувачам освіти на заняттях чи екзаменах сприятливих умов для списування, використання недозволених матеріалів, фальсифікації даних під час складання екзаменів, заліків.

2.5.14. Проводити просвітницьку роботу, виховувати сучасних здобувачів освіти на засадах гуманізму та патріотизму.

2.6. Норми та правила академічної доброчесності здобувачів вищої та фахової передвищої освіти.

2.6.1. Усвідомлювати своє покликання як здобувача освіти коледжу оволодіти фахом і бути корисним суспільству.

2.6.2. Гідно нести звання здобувача освіти коледжу, представляти свій заклад освіти, захищати його честь і сприяти створенню його позитивного іміджу.

2.6.3. Сповідувати принципи академічної свободи, інтелектуальної самостійності та відповідальності. Ініціювати пропозиції, спрямовані на

удосконалення освітньої діяльності, гуманізацію освітнього процесу та організацію внутрішнього життя викладацького колективу.

2.6.4. Підтверджувати свій рівень сумлінності у всьому освітньому процесі: виконувати графік освітнього процесу, своєчасно складати заліки та екзамени.

2.6.5. Не допускати проявів академічної нечесності: прохання про сприяння, надання або отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь-якого виду підсумкового контролю; наклепи на інших здобувачів освіти та викладачів; використання родинних або службових зв'язків для отримання позитивної чи вищої оцінки; списування під час написання контрольної роботи, модуля, складання заліку, екзамену.

2.6.6. Не пропонувати неправомірну винагороду викладачам при оцінюванні результатів виконання навчальних, кваліфікаційних, пошукових та дослідницьких завдань тощо.

2.6.7. Не допускати хибного трактування колективізму під час контрольної роботи, екзамену, заліку. Не копіювати в інших здобувачів освіти контрольних робіт.

2.6.8. Сповідувати культуру наукової сумлінності, не допускати плагіату.

2.6.9. Не здійснювати самовільно аудіо- чи відеозапис лекцій, практичних занять.

2.6.10. Поважати викладача як особистість і співпрацювати для утвердження академічних чеснот, розвитку науково-освітніх новацій і захисту суспільної моралі.

2.6.11. Розвивати в собі лідерські якості, вміння працювати в команді та інформаційну мобільність.

2.6.12. Дотримуватись культури поведінки й спілкування, відстоювати морально-етичні принципи і стандарти, цивілізовані підходи і норми світосприйняття.

2.6.13. Бути зібраним, охайним, шляхетним у буденному житті, підтримувати відповідний зовнішній вигляд.

2.6.14. Створювати і підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат у середовищі здобувачів освіти, бути толерантним.

2.6.15. Проявляти активну життєву позицію; бути ініціативним у всіх сферах життя коледжу.

2.6.16. Бережливо ставитися до майна коледжу, дотримуватися чистоти і порядку в усіх приміщеннях коледжу та його території, гуртожитку.

III. Організація роботи комісії з питань академічної доброчесності

3.1. З метою виконання норм цього Положення в коледжі створюється комісія з питань академічної доброчесності, виявлення та запобігання академічного плагіату (далі - Комісія).

3.2. Комісія є дорадчим органом коледжу. Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення цього Положення та надавати пропозиції адміністрації коледжу щодо вживання заходів відповідно до чинного законодавства України та нормативних документів коледжу.

3.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством в сфері освіти, нормативно-правовими актами законодавства, Статутом Університету, Положенням про коледж, нормативними документами коледжу та цим Положенням.

3.4. Склад Комісії затверджується наказом директора коледжу за поданням педагогічної ради коледжу. Строк повноважень комісії становить 3 роки.

3.5. До складу Комісії входять педагогічні представники, представники профспілкової організації та органів студентського самоврядування. У випадку необхідності до складу Комісії можуть залучатися інші представники трудового колективу, педагогічні представники, які володіють необхідними знаннями щодо предмету розгляду і можуть підтвердити або спростувати наявність порушення.

3.6. До Комісії з заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень може звернутися будь-який працівник коледжу або здобувач освіти.

3.7. Комісія зі свого складу обирає голову, заступника голови, секретаря. Голова комісії веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо здійснює секретар.

3.8. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання можуть бути чергові та позачергові, що скликаються за необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

3.9. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні комісії.

3.10. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписує голова та секретар.

3.11. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення чи підготовки про можливість такого порушення, повинен звернутися до голови або секретаря Комісії з письмовою заявою. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, для студентів – курс та група, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, комісією не розглядаються.

3.12. На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Положення про академічну доброчесність.

3.13. За результатами проведених засідань Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення норм цього Положення. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються педагогічній раді, атестаційній комісії відповідного рівня, директору для прийняття рішення щодо подальшого вжиття відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру.

3.14. Повноваження Комісії:

- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників та здобувачів освіти;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність коледжу;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів ефективного дотримання норм цього Положення;
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних актів коледжу.

IV. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

4.1. За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники коледжу можуть бути притягнені, зокрема, до таких видів академічної відповідальності:

4.2.1. відмова у присвоєнні, підтвердженні або позбавленні присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

4.2.2. позбавлення на строк від одного до п'яти років права брати участь у роботі комісій з атестації педагогічних працівників, з акредитації освітньо-професійних програм, з інституційного аудиту закладів освіти, у журі студентських олімпіад та інших змагань, у дорадчих і робочих органах, створюваних органами державної влади та органами місцевого самоврядування;

4.2.3. недопуск до проходження сертифікації строком на три роки, позбавлення сертифіката;

4.2.4. обмеження права на вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

4.2.5. прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність займаній посаді педагогічного працівника;

4.2.6. недопущення до участі у конкурсі на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти строком на п'ять років.

4.3. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти коледжу можуть бути притягнені, зокрема, до таких видів академічної відповідальності:

4.3.1. зауваження;

4.3.2. повідомлення батькам, законним представникам;

4.3.3. повторне проходження поточного, підсумкового та/або річного оцінювання;

4.3.4. повторне проходження державної підсумкової атестації та/або атестації здобувачів;

4.3.5. повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої, освітньо-професійної програми;

4.3.6. позбавлення академічної стипендії;

4.3.7. позбавлення наданих коледжем пільг з оплати навчання;

4.3.8. позбавлення отриманих з порушенням академічної доброчесності призових місць на студентських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах;

4.3.9. відрахування із коледжу.

4.4. Рішення про академічну відповідальність педагогічних працівників приймає педагогічна рада коледжу або атестаційна комісія відповідного рівня.

Рішення про академічну відповідальність здобувачів освіти, передбачену пунктами 4.3.1-4.3.3 даного Положення, приймає педагогічний працівник, який виявив порушення. В інших випадках рішення може прийматися директором та/або педагогічною радою коледжу за погодженням з студентською радою.

4.5. За дії (бездіяльність), що цим Положенням та чинним законодавством визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законом.

V. Попередження академічної недоброчесності

Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в коледжі використовується комплекс профілактичних заходів:

- ознайомлення здобувачів освіти й педагогічних працівників та співробітників із цим Положенням;

- інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників та співробітників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;

- проведення семінарів із здобувачами освіти з питань інформаційної діяльності коледжу, правильності написання навчальних посібників, правил опису джерел та оформлення цитувань;

- перевірка робіт на предмет академічного плагіату (за допомогою спеціалізованих програмних засобів).

Погоджено:

Заступник директора з навчальної роботи

І.М. Хмара

Завідувач відділення

В.О. Луцак

Завідувач відділення

Ю.М. Мороз

Зав. навчально-методичним кабінетом

В.В. Шпір

Методист

Н.Ф. Новак

Юрисконсульт

В.Ф. Біланинець

Голова студентської ради

Т.В. Якубець