



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «Закарпатський
лісотехнічний фаховий коледж»
Михайло ЛИПЧЕЙ

31" 08 2022

П Л А Н

роботи методичного кабінету на 2022/2023 навчальний рік

№ п/п	Види робіт	Строки навчання	Виконавці	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
I. Оформлення і обладнання кабінету				
1.	Робота по оформленню кабінету	протягом року	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
2.	Облік і систематизація методматеріалів	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
3.	Комплектування підбірок педагогічної літератури	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
4.	Формування методичного забезпечення на платформі Classroom	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
5.	Продовжувати роботу по формуванню навчально-методичних комплексів	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
6.	Комплектування взірців навчально-методичної документації	до початку нав.року	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
7.	Підготовка та проведення методичних нарад	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
8.	Оформлення документації і звітності	систематично	Зав.кабінетом	<i>Викорано</i>
II. Обмін досвідом і підвищення кваліфікації педпрацівників				
1.	Ознайомлення з новими дослідженнями в області педагогіки, психології, дидактики і методики, з досягненням передової практики шляхом організації: <ul style="list-style-type: none">- зустрічей з вченими педагогами;- інформації про новинки літератури;- оформлення анотацій статей і книг;- взірців педагогічної літератури;- теоретичних і методичних конференцій.	жовтень-листопад систематично систематично грудень січень	Зав.метод.кабінетом разом із зав. відділ. головами ЦК Зав.метод.кабінетом разом з зав. відділ. головами ЦК	<i>Викорано</i>

1	2	3	4	5
2.	<p>Вивчення, узагальнення і розповсюдження кращого досвіду роботи викладачів, кураторів, громадських організацій з питань навчання і виховання студентів шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відвідування занять з наступним аналізом; - відвідування позааудиторних заходів з аналізом; - вивчення аналітичних записів занять і позааудиторних заходів, зроблених навчальною частиною, головами ЦК, викладачами; - вивчення робочої документації викладачів і кураторів груп; - підбір і експонування матеріалів, що висвітлюють кращий досвід; - накоплення і оформлення матеріалів, узагальнюючих досвід роботи кращих викладачів; - організувати інформацію матеріалів, що висвітлюють кращий досвід; - відбір і рецензування матеріалів, що рекомендуються для виступів на педагогічних читаннях; - контроль за виконанням плану-графіку підвищення кваліфікації; - надання методичної допомоги викладачам під час атестації; 	<p>протягом року протягом року</p> <p>протягом року до січня січень</p> <p>щомісяця</p> <p>щомісяця січень</p>	<p>Зав.кабінетом Зав. відділеннями</p> <p>головами ЦК Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом</p> <p>Зав. метод.кабінетом</p> <p>Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом</p>	<p><i>Виконано</i></p>
3.	<p>Вивчення і впровадження в діяльність викладачів передового педагогічного досвіду в освітньому процесі шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вивчення і розповсюдження кращого досвіду з організації освітнього процесу - впровадження в освітній процес новітні інформаційні технології дистанційного навчання. 	<p>листопад постійно систематично</p>	<p>Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом</p>	<p><i>Виконано</i></p>
4.	<p>Надання допомоги викладачам і кураторам груп в самоосвіті і підвищенні педагогічної майстерності шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознайомлення з працями із педагогіки; - організація індивідуальних і групових консультацій по методичних проблемах; - надання допомоги у виборі теми методичної розробки (скласти перелік тем); - вивчення творчої діяльності викладачів, що атестуються; - надання методичної допомоги в підготовці до відкритих занять. 	<p>до січня щомісяця систематично систематично</p>	<p>Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом Зав. метод.кабінетом</p>	<p><i>Виконано</i></p>
5.	<p>Надання допомоги молодим викладачам шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - організації зустрічі з молодими викладачами; - ознайомлення з матеріалами, що висвітлюють кращий педагогічний досвід; - організації консультацій; - організація відвідування відкритих та додаткових занять, консультацій. 	<p>вересень вересень</p>	<p>Зав. кабінетом Зав. кабінетом</p>	<p><i>Виконано</i></p>